

《 就学援助申請書 記入のしかた 》

- この申請書は就学援助の判定の為に必要な調査ですから正確にありのままを記入してください。
- 複写式になっていますので、枠からはみ出さないように書いてください。
- 間違えて記入した場合は、間違いの部分に **＝** 線を引き、正しい字句を余白に記入してください。
(修正液での修正不可)

記入例

秘 令和 8 年度就学援助費受給申請書兼委任状及び同意書

就学援助について、板橋区教育委員会に下記のとおり申請します。

区域外用

学校名を記入してください。
(例)〇〇区立〇〇小学校

提出年月日を必ず記入してください。

申請(保護)者が外国人の場合、登録された氏名を記入してください。

- 注意事項
- (1)世帯員が就学援助を受ける児童・生徒の世帯に属していること
 - (2)就学援助に関する個人情報を板橋区電子計算組織に記録すること
 - (3)就学援助費の請求・受領に関する一切の権限を学校長に委任すること
 - (4)板橋区から転出した場合、転出先自治体からの照会に回答すること

(提出日)	令和 8 年 4 月 19 日	フリガナ	イタバシ タロウ	平成31年7月15日生
児童生徒	小学校 1 学年 1 組	氏名	板橋 太郎	(6)才
申請(保護)者	イタバシ イチロウ	携帯	000(0000)0000	現住所 板橋区板橋2-66-1 板橋マンション101
氏名	板橋 一郎	自宅	03(3579)2611	下記の項目に該当がありましたら、□に✓印を記入をしてください。 □ 令和7年1月2日以降に板橋区に転入した世帯員がいる。

※教育委員会記入欄

受付月日		判定結果	要・準要・否
転入月日		判定月	
基準額	円	総括番号	
所得額			

申請日現在住んでいる住所を記入してください。

年度途中の申請の方は記入してください。

年度途中に申請の方で、以前に就学援助を受けていた場合は、下記に記入してください。

区市町村で _____ 月まで
就学援助を受けていた

世帯の状況	フリガナ氏名	世帯主との関係	生年月日				年齢	備考 学校及び学年・組	※教育委員会記入欄
			年号	年	月	日			
1	イタバシ 板橋 一郎	世帯主	大・昭	58	5	4	42	会社員 単身赴任	申請年度4月1日現在の年齢を記入してください。
2	ハナコ 花子	妻	大・昭	60	10	20	40	無職	
3	ハルコ 春子	子	大・昭	28	7	15	9	板橋第三小学校4年2組	学校・学年は「〇〇小学校1年1組」のように記入してください。
4	タロウ 太郎	子	大・昭	31	7	15	6	板橋第三小学校1年1組	
5	アキコ 秋子	子	大・昭	3	1	15	5	板橋台幼稚園	

受給申請する児童・生徒と住民票上同一の世帯員全員を記入してください。
なお、保護者が単身赴任等で住民票上別世帯かつ生計が同一の場合は、その方も含めてご記入ください。その場合は「備考 学校及び学年・組」欄に職業の他に「単身赴任」等をご記入ください。

振込先金融機関

銀行	ゆうちょ 信用金庫 信用組合	フリガナ	イタバシ イチロウ
支店番号	〇〇八 支店	名義人	板橋 一郎
口座番号	0 0 8	口座番号	1 2 3 4 5 6 7

※ 名義人は保護者の方にしてください。

ゆうちょ銀行の場合は振込用【店番・口座番号】を記入してください。【記号・番号】では振込できません。

下記に該当する方は記入して下さい

1 現在板橋区で生活保護を受けている 生保世帯番号 _____ 年 月 日から	2 板橋区以外で生活保護を受けている (受給証明のコピーを添付してください)	3 世帯状況の変更等による再申請 (どちらかに○をつけてください) 世帯員の増 世帯員の減
---	---	---